



Πανελλήνια Ομοσπονδία Εργατοϋπαλλήλων Μετάλλου (ΠΟΕΜ)

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συμμετοχή
εργαζομένων**

σε ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

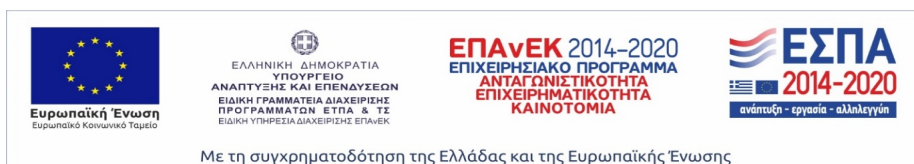
**της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων
εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.»**

με κωδικό: 5035151

που υλοποιείται με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και από εθνικούς πόρους του Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020.

Έναρξη Υποβολής Αιτήσεων: από 11/05/2022 και ώρα 09:00:00

ΠΕΙΡΑΙΑΣ 10/05/2022



1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) υλοποιεί την Πράξη «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» σύμφωνα με την με αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 2719/899/Α3/19.04.2019 Απόφαση Ένταξης και την με αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 2795/Β3/644/11.05.2021 1^η τροποποίηση της.

Αντικείμενο της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» είναι η κατάρτιση και πιστοποίηση 1.150 ωφελούμενων / εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε επιλεγμένα αντικείμενα με στόχο την απόκτηση πρόσθετων – της άσκησης του επαγγέλματός τους – γνώσεις και δεξιότητες που θα έχουν άμεση και θετική επίπτωση στην ενίσχυση της επαγγελματικής τους ικανότητας.

Η πράξη δομείται σε 6 Υποέργα:

Το Υποέργο 1: «Διαχείριση, παρακολούθηση και δημοσιότητα» του έργου, περιλαμβάνει πέντε (5) Πακέτα Εργασίας (ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3, ΠΕ4 και ΠΕ5) και θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα. Αφορά στην προετοιμασία, διαχείριση, παρακολούθηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, την δημοσιότητα του έργου, την επιλογή των ωφελούμενων καθώς επίσης και την πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων, στους συμμετέχοντες που θα ολοκληρώσουν πρόγραμμα κατάρτισης και θα συμμετάσχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης.

Τα Υποέργα 2,3,4,5,6 αφορούν στο κύριο αντικείμενο της πράξης περιλαμβάνουν τις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης, και θα υλοποιηθούν από Ανάδοχο σχήμα που θα επιλεγεί μέσα από ανοιχτή διαγωνιστική διαδικασία δημοσίων συμβάσεων.

Ωφελούμενοι της Πράξης είναι 1.150 εργαζόμενοι(με σχέση εξαρτημένης εργασίας) σε επιχειρήσεις του **Ιδιωτικού Τομέα**(ανεξαρτήτως κλάδου ή τομέα απασχόλησης), ή **εποχικά εργαζόμενοι**.

Μεταξύ των ωφελούμενων **δεν περιλαμβάνονται αυτοαπασχολούμενοι, Δημόσιοι υπάλληλοι, συνταξιούχοι ή άνεργοι** με μοναδική εξαίρεση τις περιπτώσεις των εποχικά εργαζόμενων που ενδέχεται όταν ξεκινήσει η συμμετοχή τους στη δράση να βρίσκονται σε περίοδο ανεργίας.

Η συμμετοχή των ωφελούμενων σε όλες τις επιμέρους Ενέργειες του Έργου είναι υποχρεωτική.

Η τελική επιλογή των ωφελούμενων που θα ενταχθούν στο Έργο θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Επιλογής, τα μέλη της οποίας ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή. Μετά το πέρας της διαδικασίας επιλογής των ωφελούμενων συντάσσεται πρακτικό από την Επιτροπή Επιλογής, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της. Ακολούθως, η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής συντάσσει τον τελικό πίνακα των επιλεγέντων, τον οποίο κοινοποιεί στον Ανάδοχο που θα υλοποιήσει το Έργο.

Η υλοποίηση της Πράξης θα καλύψει το σύνολο των Γεωγραφικών Περιφερειών της Χώρας.



Στο πλαίσιο αυτό, η ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΎΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.), έχοντας υπόψη:

- Την με γενικό αριθμό 674/26/4/46 καταστατική πράξη της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΎΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) όπως έχει καταχωρισθεί στα βιβλία σωματείων του Πρωτοδικείου Πειραιά τροποποιηθεί, κωδικοποιηθεί και ισχύει.
- Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Την υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.2018) αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) Υ.Α. με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υ.Α. "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"»,
- Την με αριθμ. πρωτ ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 5788/173/Α3/21.09.2018 (α/α ΟΠΣ 3319 και κωδικό 110) Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» με τίτλο: «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα (Β' Κύκλος)» για τους άξονες προτεραιότητας 02 και 02Σ,
- Την από 30/10/2018 Απόφαση έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΎΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) για υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο πλαίσιο της πρόσκλησης ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ με α/α ΟΠΣ 3319 και κωδικό 110.
- Τη με αριθμ. πρωτ ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 2719/899/Α3/19.04.2019 (ΑΔΑ: ΨΘΛΡ465ΧΙ8-ΘΣΚ) (ΕΥΔ Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151 στο Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ 2014-2020.
- Την από 22/09/2020 Απόφαση έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΎΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) για την αποδοχή της Απόφασης Ένταξης και έγκριση του σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) της πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151 στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία 2014-2020».
- Την από 16/12/2020 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΎΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) για την έγκριση της Αναθεωρημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) της πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» με MIS 5035151 στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία 2014-2020».
- Την με αρ. πρ. 2795/Β3/644/11.05.2021 (ΑΔΑ: 6ΦΞΤ46ΜΤΛΡ-ΚΡΤ) (ΕΥΔ Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία) 1^η Τροποποίηση της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» με Κωδικό ΟΠΣ 5035151, στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία 2014-



2020».

- Την από 02/06/2021 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) για την αποδοχή και έγκριση της 1^{ης} Τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης της πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151 στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία 2014-2020».
- Τον Κανονισμό Ανάθεσης και παρακολούθησης Συμβάσεων της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.).
- Την από 03/05/2022 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.), για την έγκριση και ανάρτηση της «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ» της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» με MIS 5035151, και για τον Ορισμό και Συγκρότηση της Επιτροπής Επιλογής Ωφελουμένων και της Επιτροπής Ενστάσεων των Ωφελουμένων.

Απευθύνει πρόσκληση για εκδήλωση ενδιαφέροντος

σε όλους τους εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα, ανεξάρτητα από τον τομέα και τον κλάδο της οικονομίας που δραστηριοποιούνται, στο σύνολο των Περιφερειών της χώρας.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η υλοποίηση των ενεργειών κατάρτισης και πιστοποίησης θα είναι σύμφωνες με «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» .

A) Επαγγελματική Κατάρτιση

Τα αντικείμενα κατάρτισης των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν είναι τα εξής:

- **Στέλεχος διαχείρισης ποιότητας (Οριζόντιο Αντικείμενο).**
- **Τεχνικός Σύγχρονων Παραγωγικών Μονάδων – Σύγχρονες Μέθοδοι & Τεχνολογίες (Εξειδικευμένο αντικείμενο).**

Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης αφορά σε θεωρητική κατάρτιση (δεν περιλαμβάνεται πρακτική άσκηση) έχει συνολική διάρκεια 90 ώρες, και οδηγεί στην πιστοποίηση των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που αναμένεται να αποκτήσουν οι συμμετέχοντες στο αντικείμενο του προγράμματος.

Κάθε ωφελούμενος δύναται να συμμετέχει σε ένα (1) από τα ανωτέρω προγράμματα κατάρτισης.



Τα προγράμματα κατάρτισης θα υλοποιηθούν:

- Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης (face to face) διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης
- Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)
- Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) κατάρτισης στην τάξη

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Οι θεματικές ενότητες και ώρες κατάρτισης που θα υλοποιηθούν ανά αντικείμενο κατάρτισης παρουσιάζονται στους παρακάτω πίνακες:

1. «Στέλεχος διαχείρισης ποιότητας» (Οριζόντιο αντικείμενο)

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
1.ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	12
2.ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ	20
3.ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ.ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΛΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	28
4.ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ISO 9001	24
5.ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ	
A. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	2
B. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
Γ. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	1
Δ. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	90

2. «Τεχνικός Σύγχρονων Παραγωγικών Μονάδων - Σύγχρονες Μέθοδοι & Τεχνολογίες»(Εξειδικευμένο αντικείμενο)

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
1.Περιβάλλον Παραγωγής – Νομοθετικό Πλαίσιο	8
2.Λειτουργία Εγκαταστάσεων – Πρότυπα και Διαδικασίες.	20

3.Λειτουργία εγκαταστάσεων - Διαδικασίες παραγωγής & συντήρησης.	26
4.Σύγχρονες μέθοδοι οργάνωσης & προγραμματισμού παραγωγής. Λιτή Παραγωγή	28
5.Υγεία και Ασφάλεια στην εργασία. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου & λειτουργίας των επιχειρήσεων. Εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	
A. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	4
B. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	2
Γ. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	1
Δ. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	90

B) Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων των εργαζομένων

Μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος κατάρτισης, οι καταρτισθέντες συμμετέχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων που απέκτησαν στο θεματικό αντικείμενο που καταρτίστηκαν.

Η συμμετοχή των καταρτιζομένων στις εξετάσεις πιστοποίησης, είναι **υποχρεωτική** και αναμένεται να συμβάλει θετικά στην ενίσχυση της απασχόλησης τους.

Η διενέργεια των εξετάσεων (και επανεξετάσεων) πιστοποίησης των καταρτισθέντων θα ολοκληρώνεται το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος /τμήματος. Κάθε καταρτιζόμενος θα συμμετάσχει **υποχρεωτικά** στην εξέταση πιστοποίησης και –αν χρειάζεται– σε μία επανεξέταση

Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα διενεργηθούν από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ) σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO /IEC 17024, είτε διαζώσης είτε **ex αποστάσεως** (Εξετάσεις με online αυτοματοποιημένο σύστημα εξετάσεων – teleproctoring), οι προδιαγραφές του οποίου έχουν διαπιστευτεί από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ)].

Το Σχήμα Πιστοποίησης, που οδηγεί αντίστοιχα, το κάθε πρόγραμμα κατάρτισης της Πράξης, είναι:

A/A	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
1	«Στέλεχος διαχείρισης ποιότητας»	Στέλεχος διαχείρισης ποιότητας	ΝΑΙ	ΟΧΙ
2	«Τεχνικός Σύγχρονων Παραγωγικών Μονάδων - Σύγχρονες Μέθοδοι & Τεχνολογίες»	Σύγχρονες Μέθοδοι & Τεχνολογίες - Τεχνικός Σύγχρονων Παραγωγικών Μονάδων	ΝΑΙ	ΟΧΙ

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Η κατανομή των ωφελούμενων της Πράξης ανά Διοικητική Περιφέρεια της χώρας παρουσιάζεται στον πίνακα που ακολουθεί. Η κατανομή είναι υποχρεωτική ανά Τύπο Περιφέρειας και ενδεικτική για καθεμία από τις 13 Διοικητικές Περιφέρειες της χώρας.

ΤΥΠΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ/ ΥΠΟΕΡΓΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	
ΛΙΓΟΤΕΡΟ ΑΝΑΠΤΥΓΜΕΝΕΣ (ΥΠΟΕΡΓΟ 2)	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ - ΘΡΑΚΗ	114	
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	320	
	ΗΠΕΙΡΟΣ	80	
	ΘΕΣΣΑΛΙΑ	90	
	ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ	90	
ΣΥΝΟΛΟ		694	
ΣΕ ΜΕΤΑΒΑΣΗ (πλην Στερεάς Ελλάδας) (ΥΠΟΕΡΓΟ 3)	ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	40	
	ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ	20	
	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ	84	
	ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	20	
	ΚΡΗΤΗ	40	
ΣΥΝΟΛΟ		204	
ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟ ΑΝΑΠΤΥΓΜΕΝΕΣ (ΥΠΟΕΡΓΟ 4)	ΑΤΤΙΚΗ	176	
ΣΥΝΟΛΟ		176	
ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟ ΑΝΑΠΤΥΓΜΕΝΕΣ 2Σ (ΥΠΟΕΡΓΟ 5)	ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	31	
ΣΥΝΟΛΟ		31	
ΣΕ ΜΕΤΑΒΑΣΗ 2Σ (ΥΠΟΕΡΓΟ 6)	ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	45	
ΣΥΝΟΛΟ		45	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		1.150

Η Ομοσπονδία διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει την κατανομή ανά Διοικητική Περιφέρεια ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν από τον ορισμό δυνητικών ωφελουμένων και τη ζήτηση υπηρεσιών κατάρτισης κατά το χρόνο υλοποίησης των προγραμμάτων υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα μεταβληθεί ο συνολικός αριθμός ωφελουμένων ανά τύπο Περιφερειών.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα, σε μια μόνο Διοικητική Περιφέρεια, επιλέγοντας στην Αίτηση του, το αντικείμενο κατάρτισης που τον ενδιαφέρει με σειρά προτεραιότητας.

3. ΌΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ–ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

Η υλοποίηση της Πράξης θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)», το οποίο αναρτάται στην σελίδα του Δικαιούχου.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- ✓ Η κατάρτιση πραγματοποιείται σε Τμήματα καταρτιζομένων που έχουν 5 (ελάχιστο) έως 25 (μέγιστο) ωφελούμενους (εφεξής, «Τμήματα»).
- ✓ Κατά την υλοποίηση της συμβατικής κατάρτισης, εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα /χυμοί/καφέ στους καταρτιζόμενους.
- ✓ Η ημερήσια διάρκεια της συμβατικής κατάρτισης / σύγχρονης τηλεκατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες.
- ✓ **Η κατάρτιση διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας** των συμμετεχόντων / εργαζομένων.
- ✓ Δεν επιτρέπεται υλοποίηση συμβατικής κατάρτισης / σύγχρονης τηλεκατάρτισης τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.
- ✓ Στη περίπτωση υλοποίησης τμήματος τηλεκατάρτισης, δίνεται η δυνατότητα σε κάθε ωφελούμενο που δεν διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό ή σύνδεση στο διαδίκτυο να παρακολουθεί το πρόγραμμα σε πιστοποιημένη αίθουσα ΤΠΕ του αναδόχου.
- ✓ Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να το δώσει προς υπογραφή και να συλλέξει τα υπογεγραμμένα συμφωνητικά και να τα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή.
- ✓ Κάθε καταρτιζόμενος έχει δυνατότητα απουσίας μέχρι ποσοστού 10% των συνολικών ωρών κατάρτισης. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει

απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.

- ✓ Καταρτιζόμενοι που έχουν υπερβεί το ως άνω όριο απουσιών δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δε δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.
- ✓ Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που συμμετέχουν στο Τμήμα κατάρτισης και συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση καταρτιζομένων δεν προσέλθουν κατά το χρονικό διάστημα του επιτρεπόμενου ορίου απουσιών υλοποίησης της κατάρτισης μπορούν να αντικατασταθούν από τους επιλαχόντες κατά σειρά προτεραιότητας.
- ✓ **Σε περίπτωση που ο ωφελούμενος/καταρτιζόμενος δεν ολοκληρώσει την παρακολούθηση του εκπαιδευτικού προγράμματος ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις ή/και επανεξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος**
- ✓ Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διανείμει στους εκπαιδευόμενους συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό (στα προγράμματα συμβατικής εκπαίδευσης). Το εκπαιδευτικό υλικό θα συνοδεύεται από φάκελο καταρτιζομένου, μπλοκ σημειώσεων και στυλό, τα οποία θα διατεθούν σε κάθε καταρτιζόμενο.
- ✓ Στα προγράμματα που θα υλοποιηθούν με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παράξει και να διανείμει στους καταρτιζόμενους το απαιτούμενο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό .
- ✓ Μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης ο Ανάδοχος παρέχει τη δυνατότητα πιστοποίησης των προσόντων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος. Την Πιστοποίηση θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/ και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην Πράξη. Η πιστοποίηση κατοχυρώνει τα οφέλη του προγράμματος για τους συμμετέχοντες, οι οποίοι αποκτούν αναγνωρίσιμα προσόντα στην αγορά εργασίας.
- ✓ Η διενέργεια των εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων πρέπει να ολοκληρώνεται από τον συνεργαζόμενο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π) το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος.
- ✓ **Κάθε καταρτιζόμενος θα συμμετάσχει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ στην εξέταση πιστοποίησης και - αν χρειάζεται - σε μία επανεξέταση.**
 - ✓ Μετά την ολοκλήρωση παρακολούθησης της κατάρτισης ο Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγήσει στους ωφελούμενους, «**Βεβαιώσεις Συμμετοχής σε Πρόγραμμα Κατάρτισης**»
 - ✓ Μετά την ολοκλήρωση των εξετάσεων πιστοποίησης ο Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγήσει στους ωφελούμενους: **Πιστοποιητικά ωφελούμενων** στους ωφελούμενους που συμμετείχαν



επιτυχώς στις εξετάσεις πιστοποίησης ή Βεβαιώσεις Συμμετοχής σε Εξετάσεις Πιστοποίησης (στην περίπτωση αποτυχίας των ωφελούμενων στις εξετάσεις πιστοποίησης).

- ✓ Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στους ωφελούμενους τα ερωτηματολόγια (Απογραφικά Δελτία εισόδου και εξόδου ωφελούμενων) για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων κατά την έναρξη (και μετά τη λήξη) της συμμετοχής των ωφελούμενων στη δράση, να συλλέξει τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελούμενων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, και να τα εισαγάγει στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Ν. 2472/97.
- ✓ Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του.
- ✓ Τα προγράμματα κατάρτισης οργανώνονται από τον πάροχο κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τη διαθεσιμότητα των ωφελούμενων, με μόνη προϋπόθεση την τήρηση του ελάχιστου και του μέγιστου αριθμού συμμετεχόντων ανά τμήμα (5 έως 25).

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

Οι ωφελούμενοι μετά το πέρας της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της συμμετοχής τους στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων ή/και επανεξετάσεις (εφόσον απαιτούνται σε περίπτωση αποτυχίας ή μη συμμετοχής κατά την πρώτη εξέταση), θα εισπράξουν εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5,00 €) μικτά ανά ώρα κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων.

Η δαπάνη του εκπαιδευτικού επιδόματος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή / Δικαιούχο. Η καταβολή των επιδομάτων θα πραγματοποιηθεί με την προϋπόθεση ότι οι ωφελούμενοι έχουν ολοκληρώσει την κατάρτιση και έχουν συμμετάσχει στην διαδικασία πιστοποίησης (εξέταση και επανεξέταση εφόσον αυτή απαιτείται). Η καταβολή πραγματοποιείται βάσει Βεβαίωσης, που χορηγείται από τον Ανάδοχο ότι ο καταρτιζόμενος πληροί την προϋπόθεση που αναφέρεται στο προηγούμενο εδάφιο και μετά την πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του προγράμματος κατάρτισης, στο οποίο συμμετείχε ο παραπάνω καταρτιζόμενος.

Η συνολική μικτή αξία του εκπαιδευτικού επιδόματος είναι: 90 ώρες X 5,00 €= 450,00 €

Σημείωση: Οι απουσίες έως του ποσοστού 10% των ωρών κατάρτισης θα επιφέρουν ανάλογη μείωση του εκπαιδευτικού επιδόματος. Η πιστοποίηση πιθανών απουσιών πραγματοποιείται μέσω των ημερησίων δελτίων παρακολούθησης προγράμματος. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην αναθέτουσα αρχή, με τη λήξη κάθε προγράμματος, κατάσταση με τις πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης για κάθε εκπαιδευόμενο



4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στην Πράξη έχουν όλοι οι **εργαζόμενοι του ιδιωτικού τομέα** ανεξαρτήτως τομέα ή κλάδου απασχόλησης από το σύνολο των περιφερειών της χώρας

Για τη συμμετοχή τους στην Πράξη οι υποψήφιοι θα πρέπει απαραίτητως να:

- είναι **εργαζόμενοι σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα με σχέση εξαρτημένης εργασίας**, ανεξαρτήτως τομέα ή κλάδου απασχόλησης
- είναι **απόφοιτοι τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης** (Δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και **τριτάξιου Γυμνασίου** για τους αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα).

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: Δικαίωμα συμμετοχής στην Πράξη έχουν

- Εργαζόμενοι του Ιδιωτικού τομέα με εποχική απασχόληση ακόμα και αν λαμβάνουν ειδικό εποχικό επίδομα καθώς και
- Εργαζόμενοι του Ιδιωτικού τομέα των οποίων οι συμβάσεις έχουν ανασταλεί και είναι δικαιούχοι του επιδόματος ειδικού σκοπού.

Επισημαίνεται ότι στην έννοια του ιδιωτικού τομέα ΔΕΝ περιλαμβάνονται: α) οι φορείς του δημοσίου τομέα (Ευρύτερος Τομέας Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ α' ή β' βαθμού και Νομικά Πρόσωπα ΟΤΑ) β) φορείς που εποπτεύονται από την Γενική Κυβέρνηση και αναφέρονται στο Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης ([Στατιστικές - ELSTAT \(statistics.gr\)](http://www.statistics.gr)).

ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Αυτοαπασχολούμενοι οποιασδήποτε μορφής,
- Άνεργοι ή/και λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ,
- Δημόσιοι υπάλληλοι και
- Συνταξιούχοι ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ

Οι υποψήφιοι ωφελούμενοι, προκειμένου να ενταχθούν σε πρόγραμμα κατάρτισης της Πράξης **θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου** σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας, με σχέση εξαρτημένης εργασίας,

- **κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής**, και
- **κατά τη χρονική στιγμή εισόδου στο πρόγραμμα κατάρτισης (1^η ημέρα έναρξης προγράμματος κατάρτισης).**

5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής** σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου (ιστοσελίδα <https://www.e-poem.gr/aitisi-katartisis/> φόρμα «Αίτηση συμμετοχής»). Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται



από έναν ΜΟΝΑΔΙΚΟ Κωδικό Αριθμό Συμμετοχής (ΚΑΣ), ο οποίος αποστέλλεται με τη συμπληρωμένη αίτησή του στο e-mail που έχει δηλώσει.

Η ένταξη στο Μητρώο Ωφελούμενων πραγματοποιείται ως εξής:

1. Συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης (μέσω διαδικτύου στην ιστοσελίδα <https://www.e-poem.gr/aitisi-katartisis/> φόρμα «Αίτηση συμμετοχής») και αποστολής των απαραίτητων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά μέσω e-mail στο katartisi110poem@gmail.com. Εφιστάται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής.

Σημειώνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και **δεν δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της «Αίτησης συμμετοχής» μετά την υποβολή αυτής.**

Κάθε ενδιαφερόμενος/η δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα και έχει τη δυνατότητα να προεπιλέξει στην αίτησή του/της ένα ή και τα δύο (2) αντικείμενα κατάρτισης αντικείμενα κατάρτισης, με σειρά προτεραιότητας, σε μία (1) Διοικητική Περιφέρεια της χώρας. Πλην όμως θα συμμετάσχει σε ένα από αυτά.

2. Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής της Αίτησης

Ως ημερομηνία έναρξης υποβολής της αίτησης ορίζεται η **11/05/2022 και ώρα 09:00:00.**

- Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή για υποβολή αιτήσεων μέχρι συμπλήρωσης του αριθμού των 1.150 ωφελούμενων, **σύμφωνα με την Περιφερειακή Κατανομή** και το αργότερο μέχρι τη συμπλήρωση 10 μηνών από την αρχική δημοσίευσή της.
- Για την ένταξη τους στο μητρώο ωφελούμενων, οι αιτήσεις συμμετοχής των δυνητικά ωφελούμενων θα αξιολογηθούν με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
- **Η αξιολόγηση θα γίνεται σε μηνιαίους ή διμηνιαίους κύκλους**
- Ως μοναδικό κριτήριο αξιολόγησης της συμμετοχής των υποψήφιων για την ένταξή τους στο έργο, θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησής τους (με την προϋπόθεση ότι ικανοποιούν α) το κριτήριο συμμετοχής - εργαζόμενος σε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας) και α) το κριτήριο συμμετοχής - εκπαιδευτικό επίπεδο (όπως ορίζεται στο Κεφ.4: Δικαίωμα συμμετοχής).
- Επισημαίνεται ότι η διαδικασία υποβολής αιτήσεων, αξιολόγησης και επιλογής των υποψήφιων καθώς και έναρξης των προγραμμάτων (είσοδος των ωφελούμενων στο Πρόγραμμα), θα γίνεται τακτικά, καθ' όλη τη διάρκεια που παραμένει ανοιχτή η Πρόσκληση προς τους Ωφελούμενους.
- Οι σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής αξιολόγησης των αιτήσεων θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Πράξης.
- Σημειώνεται ότι ενδιαφερόμενοι των οποίων οι αιτήσεις απορρίφθηκαν σε προηγούμενο στάδιο, έχουν το δικαίωμα επανυποβολής τους κατόπιν αιτήματός τους μέσω e-mail στο katartisi110poem@gmail.com.

Για την ένταξή τους στο μητρώο ωφελούμενων, οι αιτήσεις τους θα αξιολογηθούν με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής επανυποβολής της αίτησής τους.

6. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

6.1. Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αποστέλλονται ηλεκτρονικά αμέσως μετά την ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης συμμετοχής στην ηλεκτρονική διεύθυνση: katartisi110poem@gmail.com, από τις **11/05/2022 και ώρα 09:00:00** μέχρι συμπλήρωσης του πλήθους των 1.150 ωφελούμενων, σύμφωνα με την Περιφερειακή Κατανομή, και το αργότερο μέχρι τη συμπλήρωση 10 μηνών από την αρχική δημοσίευσή της. Η μη ορθή υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης ή/και αν δεν συνοδεύεται από αποστολή δικαιολογητικών συνεπάγεται απόρριψή της.

Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από δικαιολογητικά είναι ΑΚΥΡΕΣ και δεν αξιολογούνται

Οι υποψήφιοι/ες ωφελούμενοι/ες έχουν αποκλειστικά την ευθύνη έγκαιρης και έγκυρης αποστολής των δικαιολογητικών, μετά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής που πρέπει να αποστείλουν ηλεκτρονικά στη διεύθυνση katartisi110poem@gmail.com οι ενδιαφερόμενοι/ες υποψήφιοι/ες, είναι:

1. **Αίτηση Συμμετοχής** (τυποποιημένο ηλεκτρονικό έντυπο, που εκτυπώνεται μετά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης συμμετοχής)
2. **Αντίγραφο αστυνομικής Ταυτότητας**, Διαβατηρίου ή άλλου Πιστοποιητικού Ταυτοπροσωπίας
3. **Αντίγραφο τίτλου σπουδών** το οποίο δηλώθηκε στην αίτηση: Απολυτήριο Δημοτικού για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 ή τριτάξιου Γυμνασίου για τους αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα ή απολυτήριο Λυκείου ή Πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Στην περίπτωση που ο τίτλος σπουδών αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται πράξη αναγνώρισης.
4. Αντίγραφο οποιονδήποτε επίσημων εγγράφων, όπου αναγράφεται:
 - ⇒ ο **Α.Φ.Μ.**
 - ⇒ ο **Α.Μ.Κ.Α.**
 - ⇒ ο **Α.Μ.Α.** (Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου)
5. **Αποδεικτικό εργασιακής κατάστασης κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης Για τους Εργαζόμενους:**
Ένα τουλάχιστον εκ των παρακάτω εγγράφων, που τεκμηριώνουν την εργασιακή κατάσταση κατά την ημερομηνία υποβολής.

- Αντίγραφο Βεβαίωσης εργοδότη στην οποία θα αναφέρεται η διάρκεια απασχόλησης και η σχέση εργασίας, (η ημερομηνία έκδοσης-υπογραφής της βεβαίωσης θα πρέπει να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, ώστε να αποδεικνύεται ότι ο υποψήφιος είναι εργαζόμενος με σχέση εξαρτημένης εργασίας σε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης). Η βεβαίωση μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής, την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ή μεταγενέστερη,
ή
- αντίγραφο τελευταίας μισθοδοσίας, με αναγραφή των στοιχείων της επιχείρησης,
ή
- άλλο ανάλογο έγγραφο από το οποίο να αποδεικνύεται ότι ο/η υποψήφιος/α είναι εργαζόμενος/η με σχέση εξαρτημένης εργασίας, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης σε ιδιωτική επιχείρηση.

Για τους Εργαζόμενους σε ΑΝΑΣΤΟΛΗ (λόγω περιορισμού διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19):

- Αντίγραφο βεβαίωσης αναστολής της επιχείρησης/εργοδότη, όπως αντλείται αυτόματα από το Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.) «ΕΡΓΑΝΗ»
ή
- εκτύπωση της Υπεύθυνης Δήλωσης Εργαζόμενου για τη χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης, ως αποζημίωση ειδικού σκοπού, από το ΕΡΓΑΝΗ (εξάγεται με τους κωδικούς [taxisnet στο link https://supportemployees.services.gov.gr/](https://supportemployees.services.gov.gr/)).

Για τους Εποχικά Εργαζόμενους:

- Αντίγραφο της κάρτας ανεργίας σε ισχύ. Προκειμένου να αποδειχτεί η εποχικότητα, η **κάρτα ανεργίας πρέπει να συνοδεύεται:**
 - Από έντυπο καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) υπογεγραμμένο από τον άνεργο και τον εργοδότη, **ή**
 - από τη Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) υπογεγραμμένη από τον εργοδότη, **και**
 - από Αντίγραφο της “Απόφασης Υπαγωγής” στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό βοήθημα είτε πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε Τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά).

Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό να προσκομίσει κάποιο από τα ανωτέρω δικαιολογητικά για την εργασιακή κατάσταση, μπορεί εναλλακτικά να προσκομίσει:

Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr, (ΠΡΟΣ ΠΟΕΜ), στην οποία να δηλώνει ότι:

Α)Είμαι εργαζόμενος/η με σχέση εξαρτημένης εργασίας σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα με την Επωνυμία και ΑΦΜ..... κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης μου.

ή



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Β)Είμαι εργαζόμενος/η με σχέση εξαρτημένης εργασίας, σε αναστολή λόγω μέτρων (Covid 19) από/...../.....,σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα με την Επωνυμίακαι ΑΦΜ....., κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης μου

ή

Γ) Είμαι εποχικά εργαζόμενος/η κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης μου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα με την Επωνυμία και ΑΦΜ..... ΚΑΙ ότι καλύπτονται εποχικές ανάγκες του εργοδότη με τη συγκεκριμένη θέση εργασίας.

Τα παραπάνω ισχύουν και για τους εποχικά εργαζόμενους που βρίσκονται σε περίοδο ανεργίας κατόπιν καταγγελίας ή λήξης της εργασιακής σχέσης με ταυτόχρονη βεβαίωση εποχικότητας της επιχείρησης ή υπαγωγή σε επιδότηση από τον ΟΑΕΔ.

Οι παραπάνω καταστάσεις πρέπει να δηλώνονται με σαφήνεια στην Υπεύθυνη δήλωση.

- 6. Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού** (φωτοτυπία βιβλιαρίου) με εμφανή τον "International Bank Account Number" (IBAN), στον οποίο θα είναι Κύριος Δικαιούχος ο/ η Αιτών/ ούσα.
- 7. Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr, (ΠΡΟΣ ΠΟΕΜ)**, στην οποία να δηλώνει ότι: τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά και γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή σαρωμένα αρχεία (σε μορφή PDF ή εικόνας) των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων καθώς και της διαδικασίας αποστολής των απαιτούμενων από την παρούσα δικαιολογητικών, δημιουργείται το **ΜΗΤΡΩΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**. Η διαδικασία εισαγωγής των δυνητικά ωφελούμενων στο Μητρώο θα γίνεται δυναμικά (σε μηνιαίους ή/και διμηνιαίους κύκλους) για όσο παραμένει ανοικτή η Πρόσκληση ή μέχρι κάλυψης του αριθμού των 1.150 ωφελούμενων, σύμφωνα με την Περιφερειακή Κατανομή.

6.2. Δικαιολογητικά κατά την είσοδο στο Πρόγραμμα κατάρτισης

Επισημαίνεται ότι πριν την είσοδο του ωφελούμενου στο Πρόγραμμα Κατάρτισης, ήτοι την 1η ημέρα κατάρτισης, θα πρέπει να επαναληφθεί η αποστολή των δικαιολογητικών εγγράφων **υπό στοιχεία ν ανωτέρω (Αποδεικτικό εργασιακής κατάστασης)**, με τα οποία θα τεκμηριώνεται η εργασιακή κατάσταση του/της ωφελούμενου/ης κατά την χρονική στιγμή της έναρξης της κατάρτισης.

Η μη έγκυρη και έγκαιρη αποστολή των ανωτέρω στοιχείων, καθιστά αδύνατη την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Διαδικασία αξιολόγησης των ωφελούμενων

Η αξιολόγηση και η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από 3μελή Επιτροπή Επιλογής Ωφελουμένων του έργου, η οποία έχει οριστεί με σχετική απόφαση της Ε.Ε. της Π.Ο.Ε.Μ, σε μηνιαίους ή/και διμηνιαίους κύκλους.

Πριν την διαδικασία αξιολόγησης

Μετά την ολοκλήρωση της παραλαβής και επεξεργασίας των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων, που υποβλήθηκαν πανελλαδικά εντός του χρονικού διαστήματος και σύμφωνα με όσα ορίζει η παρούσα Πρόσκληση, η Ομάδα Έργου προβαίνει στην κατάταξή τους με βάση την ημερομηνία και ώρα υποβολής τους.

Α. Καταρτίζεται από την Ομάδα Έργου Πίνακας που περιλαμβάνει όλες τις αιτήσεις που υποβλήθηκαν πανελλαδικά και συνοδεύονται από δικαιολογητικά σύμφωνα με όσα ορίζει η παρούσα Πρόσκληση. Ο Πίνακας αποτελεί το Πρωτόκολλο παραλαβής Αιτήσεων

Β. Οι αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από δικαιολογητικά (ΑΚΥΡΕΣ), διαχωρίζονται από την Ομάδα Έργου σε επίπεδο Διοικητικής περιφέρειας δεν λαμβάνουν πρωτόκολλο και δεν περιλαμβάνονται στο Πρωτόκολλο παραλαβής Αιτήσεων.

Γ. Ταξινομούνται και Παραδίδονται από την Ομάδα Έργου στην Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων οι Αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων που περιλαμβάνονται στο Πρωτόκολλο παραλαβής Αιτήσεων, ανά Διοικητική Περιφέρεια.

Κατά την διαδικασία Αξιολόγησης

Ως μοναδικό κριτήριο αξιολόγησης της συμμετοχής των υποψηφίων για την ένταξή τους στο έργο, θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησής τους (με την προϋπόθεση ότι ικανοποιούν α) το κριτήριο συμμετοχής: εργαζόμενος σε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας) και β) το κριτήριο συμμετοχής: εκπαιδευτικό επίπεδο (όπως ορίζεται στο Κεφ.4: Δικαίωμα συμμετοχής).

Α. Ελέγχονται από την Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων της Ομοσπονδίας ως προς την πληρότητα και την ορθότητα τους όσες αιτήσεις υποβλήθηκαν σύμφωνα με όσα ορίζει η παρούσα Πρόσκληση. Ήτοι ελέγχονται τα υποβληθέντα **δικαιολογητικά των υποψηφίων**, ώστε να πιστοποιηθεί

- ✓ το **δικαίωμα συμμετοχής των υποψηφίων** στην Πράξη, βάσει των προϋποθέσεων που έχουν τεθεί στην πρόσκληση και τους όρους ένταξης στην πράξη (Εργαζόμενοι με σχέση εξαρτημένης εργασίας επιχειρήσεων του Ιδιωτικού Τομέα όλων των κλάδων της Οικονομίας, ή εργαζόμενοι σε αναστολή λόγω μέτρων (Covid 19), ή εποχικά εργαζόμενοι, απόφοιτοι τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης).
- ✓ Το **εκπαιδευτικό επίπεδο**
- ✓ η **ορθότητα της συμπλήρωσης των σχετικών πεδίων της ηλεκτρονικής αίτησης.**

Β. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών από την Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων οι αιτήσεις των υποψηφίων κατατάσσονται με φθίνουσα σειρά, ανά Τύπο Περιφερειών (ΥΠΟΕΡΓΟ).

Προσωρινό μητρώο ωφελούμενων

Μετά τη κατάταξη των υποψηφίων, η «Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων» καταρτίζει το **Προσωρινό Μητρώο Ωφελουμένων ανά Υποέργο**, και προχωρά στη σύνταξη Πρακτικού Επιλογής, που περιλαμβάνει το προσωρινό Μητρώο Ωφελουμένων.

Το **Προσωρινό Μητρώο Ωφελουμένων** περιλαμβάνει τους επιλεγέντες, τους επιλαχόντες και τους απορριφθέντες υποψήφιους με φθίνουσα σειρά **ανά ανά Υποέργο** (Τύπο Περιφερειών). Ο αριθμός των επιλεγέντων θα είναι ίσος με τον αριθμό στόχο, όπως αποτυπώνεται στον ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ωφελούμενων του Κεφ. 2 της παρούσης, ενώ οι υπόλοιποι θα είναι επιλαχόντες σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης.

Σε περίπτωση που στην τελευταία θέση της λίστας επιτυχόντων, ισοβαθμούν περισσότεροι του ενός υποψήφιοι, προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης.

Το **ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΜΗΤΡΩΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ** ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Δικαιούχου Φορέα της Πράξης (Π.Ο.Ε.Μ) <https://www.e-poem.gr> χωρίς τη δημοσιοποίηση ατομικών στοιχείων, αλλά με αναφορά του ΚΑΣ κάθε υποψηφίου και όλοι οι υποψήφιοι μπορούν να ενημερωθούν για τα αποτελέσματα της επιλογής.

Διαδικασία υποβολής ενστάσεων

Οι μη επιλεγέντες υποψήφιοι/ες ωφελούμενοι, έχουν δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων/ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας **πέντε (5) ημερολογιακών ημερών** από την ανάρτηση του Προσωρινού Μητρώου Ωφελουμένων.

Οι ενστάσεις αποστέλλονται με e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση: katartisi110poem@gmail.com υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων ωφελούμενων, που έχει οριστεί με σχετική απόφαση της Ε.Ε. της ΠΟΕΜ, αναφέροντας στο θέμα μόνο το Ονοματεπώνυμο και τον ΚΑΣ του ωφελούμενου.

Η Επιτροπή Ενστάσεων ωφελούμενων δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτηθεί, προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων αποφαινεται επί των αντιρρήσεων/ενστάσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης της δυνατότητας υποβολής των ενστάσεων.

Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων συντάσσει Πρακτικό και γνωμοδοτεί προς την Επιτροπή Επιλογής Ωφελουμένων για τη λήψη απόφασης σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη καθεμιάς ένστασης. Με ευθύνη της Επιτροπής Επιλογής **το αποτέλεσμα της εξέτασης αποστέλλεται με e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση του/της υποψηφίου/ας.**

Οριστικοποίηση Μητρώου Ωφελούμενων

Μετά την παραλαβή του Πρακτικού Ενστάσεων, η **Επιτροπή Επιλογής ωφελουμένων** καταρτίζει το **ΟΡΙΣΤΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ** που περιλαμβάνει τους επιλεγέντες, τους επιλαχόντες και τους απορριφθέντες υποψηφίους με φθίνουσα σειρά **ανά Υποέργο** (Τύπο Περιφερειών) και συντάσσει Πρακτικό Επιλογής, το οποίο υποβάλλει για έγκριση στην Ε.Ε. της Ομοσπονδίας.



Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Αξιολόγησης

Το **Οριστικό Μητρώο Ωφελουμένων** μετά την έγκριση του από την Εκτελεστική Επιτροπή του Δικαιούχου Φορέα της Πράξης (Π.Ο.Ε.Μ) ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του <https://www.e-poem.gr>. χωρίς τη δημοσιοποίηση ατομικών στοιχείων, αλλά με αναφορά του ΚΑΣ κάθε υποψηφίου και όλοι οι υποψήφιοι μπορούν να ενημερωθούν για τα οριστικά αποτελέσματα της επιλογής.

Η διαδικασία εισαγωγής των δυνητικά ωφελούμενων στο Μητρώο θα γίνεται δυναμικά για όσο παραμένει ανοικτή η Πρόσκληση ή μέχρι κάλυψης του αριθμού των 1.150 ωφελούμενων. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής, **οι πίνακες επιτυχόντων και επιλαχόντων του Μητρώου Ωφελουμένων** παραδίδονται στον Ανάδοχο, για τη συγκρότηση των Τμημάτων κατάρτισης.

Η διαδικασία συγκρότησης των Τμημάτων Κατάρτισης γίνεται από τον ανάδοχο του έργου στον οποίο και θα παραδίδονται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέχρι τη πλήρωση των θέσεων, οι πίνακες επιτυχόντων από την ΠΟΕΜ.

8. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) (κατά την συγκέντρωση των αιτήσεων και δικαιολογητικών υποψηφίων ωφελουμένων και την επιλογή των ωφελουμένων) και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΠΑΡΟΧΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (κατά τον έλεγχο των στοιχείων για τη συγκρότηση των τμημάτων) θα προβούν σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα υποβάλλει ο/η κάθε ενδιαφερόμενος/η υποψήφιος /α για τη συμμετοχή του/της στην Πράξη, προκειμένου:

- να αξιολογήσει την αίτηση που έχει υποβληθεί,
- να κρίνει τυχόν αντιρρήσεις που θα υποβληθούν από το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και
- να διασφαλίσει την παροχή των υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης σε εργαζόμενους.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα περιορίζεται μόνο στα αναγκαία κάθε φορά δεδομένα και μόνο στην ελάχιστη δυνατή χρονική διάρκεια ούτως ώστε να λαμβάνονται όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας.

Η χρονική διάρκεια φύλαξης και επεξεργασίας των δεδομένων επιβάλλεται αφενός από τη διάρκεια και το σκοπό της παρούσας πρόσκλησης και τη συμμετοχή του/της ωφελούμενου/ης στις προβλεπόμενες δράσεις (κατάρτισης και πιστοποίησης) και αφετέρου στην υποχρέωση της Ομοσπονδίας να διατηρεί φάκελο της Πράξης, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών μετά την ολοκλήρωση και την αποπληρωμή της Πράξης, προκειμένου να διενεργηθεί λογιστικός και νομικός έλεγχος από τις αρμόδιες εποπτικές αρχές.

9. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Πρόσκλησης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στην ιστοσελίδα του Δικαιούχου φορέα Π.Ο.Ε.Μ. που είναι <https://www.e-poem.gr>.

Για διευκρινίσεις και τεχνικά ζητήματα μπορείτε να αποστείλετε email στην ηλεκτρονική διεύθυνση: katartisi110poem@gmail.com με υποχρεωτική αναφορά στο ονοματεπώνυμό σας και τηλέφωνο επικοινωνίας.

Για την ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.)

Ο Πρόεδρος

ΔΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

