



**ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΥΨΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ
(Π.Ο.Ε.Μ.)**

Ταχ. Δ/ση: ΟΜ. ΣΚΥΛΙΤΣΗ 6 & ΦΙΛΩΝΟΣ 2

Ταχ. Κώδικας: 18531, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Τηλέφωνο: 210-4174159

Fax: 210-4132382

Email: poem@otenet.gr

Πειραιάς 30/11/2021

Α.Π.: 3255

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Επιλογή Συνεργατών – Β' κύκλος (2/2021 /ΠΟΕΜ)

της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων
στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» με κωδικό: 5035151

που υλοποιείται στο πλαίσιο του Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – ΕΚΤ) και την Ελλάδα.

Η ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΥΨΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) έχει αναλάβει την υλοποίηση της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020».

Αντικείμενο της Πράξης αποτελεί η παροχή κατάρτισης & Πιστοποίησης των γνώσεων που θα αποκτηθούν σε 1.150 εργαζόμενους σε επιλεγμένα αντικείμενα με σκοπό την απόκτηση πρόσθετων γνώσεων και δεξιοτήτων επί του επαγγέλματός τους.

Τα αντικείμενα κατάρτισης των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν και τα μαθησιακά αποτελέσματα που θα πιστοποιηθούν οι εργαζόμενοι, προέκυψαν μέσα από διαδικασίες διάγνωσης αναγκών της αγοράς εργασίας και των εργαζομένων στον κλάδο και αφορούν σε θέματα:

- **Στέλεχος διαχείρισης ποιότητας (Οριζόντιο Αντικείμενο)**
- **Τεχνικός Σύγχρονων Παραγωγικών Μονάδων – Σύγχρονες Μέθοδοι & Τεχνολογίες (Εξειδικευμένο αντικείμενο)**

Η πράξη προβλέπει την:

- Παροχή θεωρητικής κατάρτισης, διάρκειας 90 ωρών, σε 1.150 εργαζόμενους σε όλη τη χώρα.
- Πιστοποίηση των αποκτηθέντων προσόντων /δεξιοτήτων, μέσω αξιολόγησης των γνώσεων / ικανοτήτων τους από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, και με σχήματα πιστοποίησης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024.

Στο πλαίσιο αυτό η Π.Ο.Ε.Μ. έχοντας υπόψη:

- Την με γενικό αριθμό 674/26/4/46 καταστατική πράξη της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) όπως έχει καταχωρισθεί στα βιβλία σωματείων του Πρωτοδικείου Πειραιά τροποποιηθεί, κωδικοποιηθεί και ισχύει.
- Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Την υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.2018) αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) Υ.Α. με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υ.Α. "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"»,
- την με αριθμ. πρωτ ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 5788/173/Α3/21.09.2018 (α/α ΟΠΣ 3319 και κωδικό 110) Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» με τίτλο: «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα (Β' Κύκλος)» για τους άξονες προτεραιότητας 02 και 02Σ,
- Την από 30/10/2018 Απόφαση έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) για υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο πλαίσιο της πρόσκλησης ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ με α/α ΟΠΣ 3319 και κωδικό 110.
- Τη με αριθμ. πρωτ ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 2719/899/Α3/19.04.2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151 στο Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ.
- Την από 22-09-2020 Απόφαση έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) για την αποδοχή της Απόφασης Ένταξης και έγκριση του σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) της πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151 στο Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ.
- Την με αρ. πρ. 2795/Β3/644/11.05.2021 (ΑΔΑ: 6ΦΞΤ46ΜΤΛΡ-ΚΡΤ) (ΕΥΔ Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία) 1η Τροποποίηση της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» με Κωδικό ΟΠΣ 5035151, στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία».
- Την από 2-06-2021 Απόφαση έγκρισης της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.) για την αποδοχή της 1^{ης} τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης και έγκριση της αναθεωρημένης Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) της πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151 στο Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ.
- Τον Κανονισμό Ανάθεσης και παρακολούθησης Συμβάσεων της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.).
- Την από 26-04-2021 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.), για την έγκριση και ανάρτηση της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Επιλογή Συνεργατών για την υποβολή Αιτήσεων συμμετοχής προς σύναψη συμβάσεων έργου και για την Συγκρότηση της Επιτροπής Επιλογής υποψηφίων και της



Επιτροπής ενστάσεων υποψηφίων του Υποέργου 1 της πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151.

- Την από 22-07-2021 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.), για την έγκριση των πρακτικών της Επιτροπής Επιλογής και την έγκριση ανάθεσης καθηκόντων και υπογραφής συμβάσεων με τα μέλη της Ομάδας Έργου του Υποέργου 1 της πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151
- Την από 26-11-2021 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΟΪΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.), α) για την έγκριση και ανάρτηση της συμπληρωματικής Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Επιλογή Συνεργατών (Β' Κύκλος) για την υποβολή Αιτήσεων συμμετοχής προς σύναψη συμβάσεων έργου και β) για την Συγκρότηση της Επιτροπής Επιλογής υποψηφίων και της Επιτροπής ενστάσεων υποψηφίων του Υποέργου 1 της πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» και MIS 5035151

Απευθύνει πρόσκληση για την εκδήλωση ενδιαφέροντος

για την σύναψη **δύο (2) συμβάσεων έργου** με φυσικά πρόσωπα, χρονικής διάρκειας όπως αντιστοίχως αναγράφεται παρακάτω (Πίνακας 1) για κάθε κωδικό Θέσης, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 της πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.», που υλοποιεί ως Δικαιούχος, ως ακολούθως:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδ. 05: Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης της Πράξης
Κωδ. 06: Στέλεχος Πληροφοριακών Συστημάτων

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΑΞΗΣ

Η πράξη έχει συνολική διάρκεια 25 μήνες και αποτελείται από 6 Υποέργα.

Το Υποέργο 1: «Διαχείριση, παρακολούθηση και δημοσιότητα», περιλαμβάνει πέντε (5) Πακέτα Εργασίας (ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3, ΠΕ4 και ΠΕ5) και θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα. Αφορά στην προετοιμασία, διαχείριση, παρακολούθηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, την δημοσιότητα του έργου, την επιλογή των ωφελούμενων καθώς επίσης και την πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων, στους συμμετέχοντες, που θα ολοκληρώσουν πρόγραμμα κατάρτισης και θα συμμετάσχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης.

Τα Υποέργα 2,3,4,5,6 αφορούν στο κύριο αντικείμενο της πράξης περιλαμβάνουν τις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης, έχουν διάρκεια 17 μήνες, και θα υλοποιηθούν με προσφυγή σε ενιαία ανοιχτή διαγωνιστική διαδικασία δημοσίων συμβάσεων, για επιλογή αναδόχου.

Με την ολοκλήρωση της κατάρτισης οι ωφελούμενοι συμμετέχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων / δεξιοτήτων που απέκτησαν. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται από διαπιστευμένο φορέα, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024.

Τα πακέτα εργασίας που περιλαμβάνει το **Υποέργο 1:** «Διαχείριση, παρακολούθηση και δημοσιότητα» είναι τα εξής:

ΠΕ 1: Συντονισμός, Διαχείριση και Παρακολούθηση

ΠΕ 2: Προσέλκυση, υποδοχή και επιλογή ωφελουμένων



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ



ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΕ 3: Χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους
 ΠΕ 4: Προβολή - Δημοσιότητα
 ΠΕ 5: Διενέργεια Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης με σκοπό την εύρυθμη και αποτελεσματική οργάνωση και παρακολούθησή του Υποέργου 1: «**Διαχείριση, παρακολούθηση και δημοσιότητα**», τα φυσικά πρόσωπα που θα επιλεγούν στις προαναφερόμενες ειδικότητες /θέσεις θα παρέχουν διοικητική, διαχειριστική και επιστημονική υποστήριξη στην υλοποίηση, παρακολούθηση και δημοσιότητα της Πράξης, για τα προαναφερόμενα Πακέτα Εργασίας (ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3, ΠΕ4 και ΠΕ5).

Το έργο και η αμοιβή ανά σύμβαση /κωδ. Θέσης, πακέτο εργασίας και παραδοτέο που θα εκτελεστεί πλήρως και προσηκόντως, ορίζεται από την Απόφαση Υλοποίησης με Ιδία Μέσα της Πράξης και αποτυπώνεται ως ακολούθως:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΚΩΔΙΚΟΣ / ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Πακέτα Εργασίας	Παραδοτέα	Διάρκεια Σύμβασης	Εκτιμώμενη Απασχόληση σε Α/Μ *	Αμοιβή **/ Δημόσια Δαπάνη
ΚΩΔ 05: Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης της Πράξης	ΠΕ 1: Συντονισμός, Διαχείριση και Παρακολούθηση της Πράξης	Π1.1 Τριμηνιαίες Εκθέσεις Φυσικού Αντικειμένου	Από υπογραφής της σύμβασης έως και τη λήξη της Πράξης	1.208	8.456,00
		Π1.3: Πρόγραμμα επιτόπιων Ελέγχων / Εκθέσεις και πορίσματα επιτόπιων ελέγχων		143	1.001,00
		Π1.7: Μηνιαίες Εκθέσεις πεπραγμένων		90	630,00
	ΠΕ 2: Προσέλκυση, υποδοχή και επιλογή ωφελουμένων	429		3.003,00	
ΚΩΔ 06: Στέλεχος Πληροφοριακών Συστημάτων	ΠΕ 1: Συντονισμός, Διαχείριση και Παρακολούθηση της Πράξης	Π1.7: Μηνιαίες Εκθέσεις πεπραγμένων	Από υπογραφής της σύμβασης έως και τη λήξη της Πράξης	50	350,00
		ΠΕ 2: Προσέλκυση, υποδοχή και επιλογή ωφελουμένων		862	6.034,00
	ΠΕ 4: Προβολή - Δημοσιότητα	Π4.3: Ψηφιακές Αναρτήσεις		20	140,00
		Π4.4: Διαφημιστική καμπάνια στα κοινωνικά δίκτυα και στο διαδίκτυο		23	161,00

Πίνακας 1.Παραδοτέα /εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ, διάρκεια σύμβασης και αμοιβή ανά Θέση εργασίας

Επισημαίνεται ότι

- * Η διάρκεια απασχόλησης υπολογίζεται σε ανθρωπώρες (Α/Ω). Ένας (1) Ανθρωπομήνας (Α/Μ) απασχόλησης αντιστοιχεί σε 143 Ανθρωπώρες απασχόλησης.
- ** στις αμοιβές συμπεριλαμβάνονται πάσης φύσεως εισφορές, φόροι και λοιπές κρατήσεις καθώς και ο ΦΠΑ σε περίπτωση που το στέλεχος διαθέτει ή υποχρεούται να διαθέτει Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.

Προκειμένου να αποδεικνύεται η εκτέλεση του έργου, κάθε στέλεχος θα υποβάλει **Μηνιαίες Εκθέσεις παραχθέντος έργου** με αναφορά στο αντικείμενο του έργου που εκτελέστηκε, το Πακέτο εργασίας που αφορά και τη χρονική περίοδο που αυτό αφορούσε. Οι μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου και τα παραδοτέα που τις συνοδεύουν υποβάλλονται την Υπεύθυνη Έργου, η οποία στην συνέχεια τις υποβάλλει προς έγκριση στην Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης Παραδοτέων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κάθε στελέχους θα πιστοποιούνται περιοδικά από την Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης Παραδοτέων, κατόπιν εξέτασης των Μηνιαίων και Τριμηνιαίων Εκθέσεων Παραχθέντος Έργου.

Η αμοιβή κάθε στελέχους θα καταβάλλεται τμηματικά, σύμφωνα με την εξέλιξη της υλοποίησης της Πράξης, και σύμφωνα με την πρόοδο των εργασιών που έχει αναλάβει, όπως αυτές θα αποτυπώνονται στις μηνιαίες και τριμηνιαίες εκθέσεις τις οποίες θα συντάσσει και θα καταθέτει. Για την εκπόνηση του έργου τουσρα φυσικά πρόσωπα που θα επιλεγούν λαμβάνουν οδηγίες και προδιαγραφές από την Υπεύθυνη Έργου.

Τόπος εκτέλεσης του έργου είναι η έδρα της ΠΟΕΜ: Ομ. Σκυλίτση 6 & Φίλωνος 2, Πειραιάς, ή όπου αλλού ήθελε μετεγκατασταθεί.

Προβλέπεται κάλυψη (όταν απαιτείται) των δαπανών μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης, για τις ανάγκες συμμετοχής των φυσικών προσώπων που θα επιλεγούν στις προβλεπόμενες από την Πράξη συναντήσεις, εκδηλώσεις προβολής /δημοσιότητας, προσέλκυσης ωφελούμενων κ.α..

Τα καθήκοντα / αρμοδιότητες ανά σύμβαση /κωδ. Θέσης περιλαμβάνουν:

Κωδ. 05:ΣτέλεχοςΔιοικητικής Υποστήριξης της Πράξης

Αναφέρεται στον Υπεύθυνο Παρακολούθησης Φυσικού Αντικειμένου. Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται:

- Συνεργάζεται με τον Υπ. Έργου, συμμετέχει σε συσκέψεις, για την οργάνωση και παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της Πράξης.
- Υποστηρίζει τις διοικητικές διαδικασίες του έργου (πρωτόκολλο, αλληλογραφία, φυσικό και ηλεκτρονικό αρχείο, κ.ά., υποστήριξη των επιτροπών, ενημέρωση και τήρηση του Φάκελου φυσικού αντικείμενου της Πράξης).
- Επεξεργάζεται στοιχεία και δεδομένα, από το αρχείο παρακολούθησης φυσικού αντικειμένου, που θα ζητηθούν, για την σύνταξη των «Εισηγητικών εκθέσεων πιστοποίησης παραδοτέων», της Έκθεσης Υλοποίησης, κ.α.
- Υποστηρίζει τον Υπεύθυνο Έργου, και τους Υπ. Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου στη συμπλήρωση εκθέσεων/αναφορών προς το Δ.Σ και την Διαχειριστική Αρχή.
- Επεξεργάζεται στοιχεία και δεδομένα, και φροντίζει για την καταχώρηση των στοιχείων της Πράξης στο ΟΠΣ του ΕΣΠΑ.
- Συλλέγει, επεξεργάζεται, αποθηκεύει και καταχωρεί τα δεδομένα των συμμετεχόντων (Πρότυπα απογραφικά δελτία) στο ΟΠΣ.
- Υποστηρίζει τον Υπ. δημοσιότητας, για την οργάνωση και την υλοποίηση δράσεων προβολής-δημοσιότητας της Πράξης συνολικά αλλά και την οργάνωση και υλοποίηση των δράσεων ενημέρωσης και προσέλκυσης των ωφελούμενων των δράσεων κατάρτισης και πιστοποίησης.
- Συμμετέχει στις ενέργειες ενημέρωσης και προσέλκυσης των ωφελούμενων, συλλογής των αιτήσεων και επεξεργάζεται δεδομένα, για την υποβοήθηση του έργου της Επιτροπής Επιλογής των ωφελούμενων της Πράξης.
- Συντάσσει Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων

Κωδ. 06: Στέλεχος Πληροφοριακών Συστημάτων

Αναφέρεται στην Υπεύθυνη Έργου και στην Υπεύθυνο Φυσικού αντικείμενου. Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται:

- Έχει την ευθύνη ανάπτυξης Πληροφοριακού συστήματος Υποδοχής/ υποβολής και Διαχείρισης Αιτήσεων των υποψηφίων ωφελούμενων της ΠΟΕΜ και συλλογής δεδομένων αιτήσεων και δικαιολογητικών.
- Έχει την ευθύνη λειτουργίας της Ιστοσελίδας της Πράξης και την επικαιροποίηση του περιεχομένου της (προκηρύξεις / προσκλήσεις, αποτελέσματα διαγωνισμών, ανακοινώσεις, δελτία τύπου, κ.α.).
- Έχει την ευθύνη προβολής της πράξης μέσω διαδικτύου και καναλιών κοινωνικής δικτύωσης.
- Έχει την ευθύνη ομαλής λειτουργίας όλου του τεχνικού εξοπλισμού του φορέα που θα χρησιμοποιηθεί κατά την υλοποίηση της Πράξης.
- Συμμετέχει στην διαδικασία προσέλκυσης και υποδοχής των υποψήφιων ωφελούμενων.
- Συμμετέχει στην συγκρότηση του μητρώου υποψήφιων ωφελούμενων.
- Συμμετέχει στην συγκρότηση των καταστάσεων προεπιλογής υποψήφιων ωφελούμενων.
- Συντάσσει Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων

3. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΚΑΙ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΑ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ

Τα Απαιτούμενα Προσόντα αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και είναι κριτήρια αποκλεισμού (on-off).

Τα Απαιτούμενα Προσόντα, τα Επιθυμητά Προσόντα και ο τρόπος μοριοδότησης τους προσδιορίζονται ανά κωδικό θέσης ως εξής:

Κωδ. 05: Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης της Πράξης

Απαιτούμενα Προσόντα:

- Απόφοιτος Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, κατεύθυνσης Διοίκησης Επιχειρήσεων,
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον **δύο (2) ετών** στην διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη επιχειρήσεων / οργανισμών και έργων ή/και στην επικοινωνία, ενημέρωση, εξυπηρέτηση και προσέλκυση ομάδων πληθυσμού, ή/και στην διοργάνωση εκδηλώσεων ή/και στην υλοποίηση έργων συγχρ/νων προγραμμάτων.

Μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα:

α/α	ΠΡΟΣΟΝ	ΜΟΡΙΑ	
1	Εκπαίδευση	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών	15
		Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπ/σης (ΑΕΙ ή ΤΕΙ)	10
2	Αποδεδειγμένη πρόσθετη επαγγελματική εμπειρία επιπλέον της απαιτούμενης στα προαναφερόμενα αντικείμενα.	Εμπειρία ως και 2 έτη	10
		Εμπειρία ως και 4 έτη	25
		Εμπειρία ως και 6 έτη	40
		Εμπειρία 7 ετών και άνω	55
3	Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας	5	
4	Προσωπική συνέντευξη	Έως 25	

Κωδ. 06: Στέλεχος Πληροφοριακών Συστημάτων

Απαιτούμενα Προσόντα:

- Απόφοιτος Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, θετικής / τεχνικής κατεύθυνσης σε ειδικότητες προγραμματισμού / εφαρμογών ΤΠΕ / πληροφοριακών συστημάτων / ηλεκτρονικών υπολογιστών,
- Αποδεδειγμένη Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον **δύο (2) ετών** στη διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων και υποστήριξη επιχειρήσεων / οργανισμών και έργων η/και διαχείριση εφαρμογών ηλεκτρονικής προώθησης / προβολής μέσω διαδικτύου.

Μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα:

α/α	ΠΡΟΣΟΝ		ΜΟΡΙΑ
1	Εκπαίδευση	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε ειδικότητες προγραμματισμού / εφαρμογών ΤΠΕ / πληροφοριακών συστημάτων / ηλεκτρονικών υπολογιστών	20
		Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) θετικής / τεχνικής κατεύθυνσης σε ειδικότητες προγραμματισμού / εφαρμογών ΤΠΕ / πληροφοριακών συστημάτων / ηλεκτρονικών υπολογιστών	15
2	Αποδεδειγμένη πρόσθετη επαγγελματική εμπειρία επιπλέον της απαιτούμενης στα προαναφερόμενα αντικείμενα.	Εμπειρία ως και 2 έτη	15
		Εμπειρία ως και 3 έτη	30
		Εμπειρία 4 έτη και άνω	50
3	Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας		5
4	Προσωπική συνέντευξη		Έως 25

4. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

- Δικαίωμα υποβολής Αίτησης συμμετοχής έχουν τα φυσικά πρόσωπα, έως την ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας.
- Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Τριμελή Επιτροπή Επιλογής Ομάδας Έργου της Πράξης, που έχει οριστεί με απόφαση της διοίκησης της Π.Ο.Ε.Μ.
- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off). Η Επιτροπή Επιλογής θα εξετάσει καταρχήν τα «Απαιτούμενα προσόντα» και εν συνεχεία θα προχωρήσει στα επιθυμητά, θέτοντας αντίστοιχη μοριοδότηση.
- Ο Συνολικός αριθμός μορίων ανά υποψήφιο υπολογίζεται αθροιστικά από την μοριοδότηση των «Επιθυμητών προσόντων» και από τη διαδικασία της συνέντευξης.
- Ο τρόπος μοριοδότησης των «Επιθυμητών προσόντων» των υποψηφίων αποτυπώνεται στο Κεφάλαιο 3 της παρούσας.
- Όσοι υποψήφιοι διαθέτουν τα «Απαιτούμενα προσόντα» ανά θέση θα κληθούν σε **προσωπική**

συνέντευξη (είτε δια ζώσης είτε εξ' αποστάσεως μέσω πλατφόρμας τηλε-συναντήσεων). Μέσα από την διαδικασία των συνεντεύξεων, η Επιτροπή Επιλογής θα επιδιώξει να διερευνήσει τα προσωπικά και επαγγελματικά χαρακτηριστικά των υποψηφίων, το προφίλ της προσωπικότητάς τους, το επίπεδο λειτουργικής ευελιξίας τους, το επίπεδο κατανόησης του αντικείμενου του έργου ανά κωδικό θέσης, του περιβάλλοντος εργασίας καθώς και του πεδίου εφαρμογής της Πράξης, στοιχεία καθοριστικά για την επιτυχία ή όχι του κάθε υποψηφίου στα καθήκοντα που θα αναλάβει.

- Σε περίπτωση ισοβαθμίας, θα προηγείται ο/η υποψήφιος/α με τα περισσότερα μόρια στο βαθμολογούμενο προσόν «Αποδεδειγμένη πρόσθετη επαγγελματική εμπειρία επιπέδου της απαιτούμενης». Αν υπάρξει ισοβαθμία και μετά τα προαναφερθέντα, θα γίνεται δημόσια κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων.
- Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Π.Ο.Ε.Μ. (www.e-poem.gr).
- Οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός 3 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων. Οι τυχόν ενστάσεις που θα υποβληθούν θα εξετασθούν από την Επιτροπή αξιολόγησης των ενστάσεων που έχει συσταθεί για την παρούσα πρόσκληση με απόφαση του διοικητικού οργάνου της Π.Ο.Ε.Μ.
- Η Επιτροπή Επιλογής παραλαμβάνει τις Αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων που θα έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης από τη Γραμματεία της Π.Ο.Ε.Μ.
- Η Επιτροπή Επιλογής δεν πρόκειται να αξιολογήσει τις Αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων που δεν διαθέτουν τα αντίστοιχα «Απαιτούμενα Προσόντα» ανά κωδικό θέσης.
- Η Επιτροπή Επιλογής απορρίπτει τις Αιτήσεις συμμετοχής που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα ή δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
- Η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια της Π.Ο.Ε.Μ. την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της Πράξης. Η Π.Ο.Ε.Μ. δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους.
- Επισημαίνεται ότι η Π.Ο.Ε.Μ. διατηρεί πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς την ίδια τη σύναψη ή μη συμβάσεων ή ως προς τον αριθμό τους.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλλουν **σφραγισμένο φάκελο**, ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των ζητούμενων εγγράφων ως εξής:

1. Αίτηση συμμετοχής (βλέπε συνημμένο **Υπόδειγμα Α** στο τέλος της παρούσας Πρόσκλησης) μαζί με αντίγραφο των δυο όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας / διαβατηρίου. Συνημμένα στην αίτηση υποβάλλονται αντίγραφα αποδεικτικά των τίτλων σπουδών, της επαγγελματικής / εργασιακής εμπειρίας και λοιπά δικαιολογητικά που τυχόν απαιτούνται ανά θέση για την απόδειξη των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων όπως προσδιορίζονται στο Κεφ.3.

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (σύμφωνα με το συνημμένο **Υπόδειγμα Β** στο τέλος της παρούσας Πρόσκλησης) με λεπτομερή αναφορά στην επιστημονική και επαγγελματική δράση, στους τίτλους σπουδών, στην εμπειρία του στα γνωστικά αντικείμενα, στα απαιτούμενα και επιθυμητά προσόντα (όπως αυτά προσδιορίζονται στο Κεφ. 3) και



3. Υπεύθυνη δήλωση (σύμφωνα με το συνημμένο **Υπόδειγμα Γ** στο τέλος της παρούσας Πρόσκλησης), με την οποία θα βεβαιώνεται η ακρίβεια των αναγραφόμενων στην Αίτηση συμμετοχής, το βιογραφικό σημείωμα, και η ακρίβεια των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά θα τύχουν επεξεργασίας αποκλειστικά και μόνο για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών» (σε αντικατάσταση της ισχύουσας Οδηγίας 95/46/ΕΚ και την εθνική νομοθεσία που την ενσωμάτωσε, δηλαδή το ν. 2472/1997, όπως ισχύει).

Τρόπος υποβολής:

Ο φάκελος του υποψηφίου μπορεί να υποβληθεί με τους παρακάτω εναλλακτικούς τρόπους:

Α) είτε να κατατεθεί σφραγισμένος φάκελος αυτοπροσώπως ή να σταλεί ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή εναλλακτικά με courier μέχρι και την ημέρα **Παρασκευή 17/12/2021 και ώρα 15:00** στην διεύθυνση: ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΎΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.), ΟΜ. ΣΚΥΛΙΤΣΗ 6 & ΦΙΛΩΝΟΣ 2, 18531, ΠΕΙΡΑΙΑΣ.

Που θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

Αίτηση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος

στο πλαίσιο της «Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (Β' ΚΥΚΛΟΣ) για την Επιλογή Συνεργατών» για το Υποέργο 1 της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα από την Π.Ο.Ε.Μ.» (Κωδικός ΟΠΣ 5035151)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ:

ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΟΎΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΑΛΛΟΥ (Π.Ο.Ε.Μ.)

Ταχ. Διεύθυνση: ΟΜ. ΣΚΥΛΙΤΣΗ 6 & ΦΙΛΩΝΟΣ 2, 18531, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Τηλέφωνο : 2104174159, E-mail : poem@otenet.gr

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Το εμπρόθεσμο της ταχυδρομικής αποστολής κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης.

Β) είτε να υποβληθεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Π.Ο.Ε.Μ.: poem@otenet.gr, μέχρι και τη ημέρα **Παρασκευή 17/12/2021 και ώρα 17:00 όπου θα επισυναφθούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ηλεκτρονικά αρχεία pdf.**

Το ηλεκτρονικό μήνυμα θα φέρει το τίτλο: «**Αίτηση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Θέση ΧΧ**»

6. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα αποδεικτικά δικαιολογητικά θα προσκομίζονται μόνο από τους ενδιαφερόμενους που θα κληθούν για υπογραφή σύμβασης, σε εύλογη προθεσμία από την αποδοχή της πρότασης, υπό τη διαλυτική αίρεση της



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ



ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ανατροπής της σύμβασης σε περίπτωση μη προσκόμισης τους από τον αντισυμβαλλόμενο.

Τα αποδεικτικά δικαιολογητικά που ζητούνται είναι τα εξής :

1. Τίτλοι σπουδών

1α. Πτυχίο ΑΕΙ-ΑΤΕΙ / Μεταπτυχιακός / Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών.

Αντίγραφο τίτλου σπουδών της ημεδαπής ή σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται και η προσκόμιση αντιγράφου της πράξης αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας.

1β. Τίτλος Μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

Αντίγραφο αναγνωρισμένου τίτλου μετα-δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με τίτλους ισοτιμίας όπου απαιτείται.

2. Απόδειξη Επαγγελματικής Εμπειρίας

Για την απόδειξη της επαγγελματικής εμπειρίας απαιτούνται:

Αντίγραφα βεβαιώσεων προϋπηρεσίας ιδιωτικών ή δημοσίων επιχειρήσεων και οργανισμών, ή επιστημονικών φορέων ή αντίστοιχων αποφάσεων του εργοδότη, ή σχετικών συμβάσεων, τιμολογίων κλπ, από τα οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της απασχόλησης του υποψήφιου.

Όσον αφορά τη διάρκεια της συνολικής επαγγελματικής εμπειρίας αυτή πρέπει να αποδεικνύεται και με την προσκόμιση βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού ταμείου όπου θα αναγράφεται η συνολική διάρκεια ασφάλισης.

3. Πιστοποιητικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον καλή Β2)

Για την απόδειξη της γνώσης της Αγγλικής γλώσσας απαιτούνται: Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου ή με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN, ή πιστοποιητικά πανεπιστημίων ή άλλων φορέων, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο.

Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της Αγγλικής γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, σε χώρα στην οποία μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική και τα μαθήματα διδάσκονται στην Αγγλική γλώσσα.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν δεσμεύει την Π.Ο.Ε.Μ. να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας. Η Π.Ο.Ε.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να αλλάξει ή να τροποποιήσει, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση, τη διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα, όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση, όπως επίσης να απορρίψει υποψήφιους που δεν πληρούν τα ανωτέρω κριτήρια από τη διαδικασία, να αναβάλει ή να διακόψει τη διαδικασία ή/και να κηρύξει ατελέσφορη τη διαδικασία κατά την αποκλειστική της ευχέρεια χωρίς να απαιτείται η επίκληση οποιουδήποτε ειδικότερου λόγου.

Η Π.Ο.Ε.Μ. διατηρεί το δικαίωμα επιλογής του προσώπου του αντισυμβαλλομένου, καθώς και πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς την ίδια τη σύναψη ή μη των σχετικών συμβάσεων. Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία δεν αποκτούν κανένα δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση ή/και χρηματική ικανοποίηση από την Π.Ο.Ε.Μ. ή τα στελέχη της για οποιοδήποτε λόγο σχετιζόμενο με την παρούσα πρόσκληση ή/και τη



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ



ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

συμμετοχή τους στη διαδικασία.

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας και η συμμετοχή σε τυχόν περαιτέρω στάδια της διαδικασίας θα αποτελεί ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων αυτής.

Ο Πρόεδρος και Νόμιμος εκπρόσωπος της Π.Ο.Ε.Μ.

Δούκας Παναγιώτης

Επισυνάπτονται υποδείγματα:

- A. Αίτηση Υποψηφιότητας- Έντυπο Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
- B. Βιογραφικό Σημείωμα
- Γ. Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης
- Δ. Σχέδιο Σύμβασης